

技術高度化研究開発支援助成金交付申請書 (記入例)

20XX年XX月XX日

公益財団法人 ひょうご科学技術協会
理事長 平尾 公彦 様

申請者 (代表となる企業)

所在地 兵庫県XXXXXXXXXX

名称 XXX株式会社 (←社名は略称不可)

代表者 (職・氏名) 代表取締役

XX XX 印

担当者 (所属・氏名) XX部 (課) XX XX

電話番号 (XXX) XXX - XXXX

技術高度化研究開発支援助成金の交付を次のとおり申請します。

1 事業の名称及び内容

(名称) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(わかりやすく簡潔に 30 字までを目安にして下さい。)

(事業概要) (300 字以内)

(まず、ここがポイントです。事業の全体像がイメージできるように、わかりやすくし
っかり記入して下さい。以下、300 字分のイメージです。)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(内容) *以下の詳細は別紙に記入 (←内容はここに記入せず、4ページ目以降の<別紙>
に添付して下さい。)

(1) 開発事業の内容

①開発を行う技術・製品・サービスの内容、特色、②既存の技術・商品・サービスとの相違点

(2) 研究開発の進捗状況

①現在までの自主開発事業、②今後行う研究開発の課題及び解決方法

(3) 商品化後の事業展開

①販売ターゲット、②現在の市場規模、将来需要予測、③価格設定、売上目標、利益見込

(4) 事業スケジュール

2 事業の開始及び完了年月日

20XX年7月1日～20XX年3月31日

(↑事業開始日は7月1日を目安、完了年月日は翌年3月31日で)

技術高度化研究開発支援助成金交付申請書（続き）

3 共同実施企業等（←共同で実施する企業・大学等があれば記入して下さい）

名 称	代表者（職・氏名）	所在地・電話番号
①××大学	××学部 教授 ××××	×××××××××××××× (×××) ×××-××××
②株式会社××	代表取締役 ××××	×××××××××××××× (×××) ×××-××××

4 事業実施体制（××名）（←社内および共同実施企業等との役割分担を記入して下さい）

名 称	担当者（職・氏名）	役 割
①××××株式会社	××課 ××××	××××××××××
②××××株式会社	××課 ××××	××××××××××
③××××大学	××学部 教授 ××××	××××××××××
④株式会社××××	××部 ××××	××××××××××

5 経費（←内訳はできるだけ詳しくして下さい。助成額は合計金額の2分の1以内で1,500千円が上限ですが、ここに記入する金額は正味使用する予定の金額を記入して下さい。）

区分	金額（千円）	内 訳（例）
消耗品費	×, ×××	××試験材料費、××試薬費
設備備品費	×, ×××	××機械装置の設置、××金型の製作
研究委託費	×, ×××	××大学への委託費
旅費交通費	×, ×××	××から××までの旅費
通信運搬費	×, ×××	××機械の運搬費、××試作品の送料
謝 金	×, ×××	××への謝金
借料、損料	×, ×××	××レンタル代
印刷製本費	×, ×××	××資料作成費
そ の 他	×, ×××	
合 計	×, ×××	

当該申請事業に対する他の機関からの助成金など申請（申請予定を含む）があれば記載して下さい

（機関の名称、助成金など制度の名称及び金額）

（例）××県中小企業団体中央会

平成××年度補正 中小企業・小規模事業者ものづくり・商業・サービス革新事業
×次公募、×次締切 申請額×, ×××万円

7 決算書（←決算書から必要な項目の数字を抜き出して、記入して下さい）

貸借対照表

（単位：千円）

科目	前々期	前期	当期	科目	前々期	前期	当期
流動資産	×,×××	×,×××	×,×××	流動負債	×,×××	×,×××	×,×××
固定資産	×,×××	×,×××	×,×××	固定負債	×,×××	×,×××	×,×××
繰越資産	×,×××	×,×××	×,×××	資本合計 (自己資本)	×,×××	×,×××	×,×××
資産合計	×,×××	×,×××	×,×××	負債・ 資産合計	×,×××	×,×××	×,×××

損益計算書

（単位：千円）

科目	前々期	前期	当期
売上高	×,×××	×,×××	×,×××
売上総利益	×,×××	×,×××	×,×××
営業利益	×,×××	×,×××	×,×××
経常利益	×,×××	×,×××	×,×××
当期純利益	×,×××	×,×××	×,×××
*従業員数	(×× 人)	(×× 人)	(×× 人)

*マイナスの場合は、△表示をして下さい。

*決算が3月の場合は、20XX年度3月期分を当期（見込み）にご記入下さい。

*添付資料として、決算書3期分（貸借対照表、損益計算書）をお願いします。

